



# LES OUTILS DE BASE DU CONTROLE DE GESTION

## Objectifs de la formation :

- Comprendre ce qui est attendu du contrôleur de gestion, son rôle de support à la performance opérationnelle.
- Maîtriser les outils de base : Comptabilité de gestion, plans et budgets, reporting, systèmes d'information.
- Savoir communiquer sur les performances et jouer un rôle de catalyseur des plans de progrès.

## Programme :

### **L'évolution du métier de contrôleur de gestion :**

- D'un contrôle de gestion de moyens vers un contrôle de gestion de résultats.
- L'importance de la communication.

### **La construction du business model de l'entreprise et sa déclinaison en indicateurs opérationnels.**

### **Les principaux outils du contrôle de gestion :**

- Comptabilité de gestion.
- Plans.
- Budgets.
- Tableaux de bord.
- Reporting.
- Système d'information.

### **Approfondissement de 5 techniques de comptabilité de gestion :**

- Comptabilité budgétaire.
- Direct costing.
- Comptabilité par activités(ABC).
- Comptabilité en standard.

### **Les états classiques de reporting.**

### **Le panorama général du système d'information (outils opérationnels, outils décisionnels...).**



### **Public concerné :**

- Tous managers souhaitant acquérir des connaissances de base en contrôle de gestion.
- Les commissaires aux comptes.

### **Méthode pédagogique :**

Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants. Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.

Tout au long de la formation, le formateur alterne entre théorie, démonstration et pratique.

Mise à disposition de tout le matériel dédié à cette formation.

### **Intervenants :**

Formateur spécialisé en comptabilité et contrôle de gestion requérant un minimum de trois années de pédagogie appliquée dans la formation.