



L'ESSENTIEL DE LA FINANCE D'ENTREPRISE POUR COLLABORATEURS

Objectifs de la formation :

- Acquérir le vocabulaire de base de la fonction financière.
- Améliorer sa compréhension des flux financiers.
- Développer son autonomie et son efficacité dans le traitement des informations financières.

Programme :

Comprendre les principes clés et le vocabulaire de base de la finance :

- L'organisation des informations comptables : De la commande au règlement.
 - Les documents de la comptabilité générale, base de la finance.
- Les principes de fonctionnement des comptes.

Connaître l'utilité et le contenu des documents financiers :

- **Le bilan :**
 - Définition et contenu des postes d'actif et de passif : Immobilisations, stocks, créances clients, capitaux propres.
- **Le compte de résultat :**
 - Principaux postes.
 - L'analyse du résultat de l'entreprise : Exploitation ; financier ; exceptionnel.
- Comprendre le rôle des provisions : Principe de prudence.
- Le rôle de l'amortissement : Rattachement des charges aux produits.

Démystifier et assimiler les fondamentaux de la finance :

- **Rôle du bilan dans la gestion financière :**
 - Equilibre entre emplois et ressources.
- **Les règles de base d'équilibre financier :**
 - Fonds de Roulement (FR).
 - Besoin en Fonds de Roulement (BFR).
 - Trésorerie Nette (TN).
- **Les principaux ratios financiers et de gestion :**
 - BFR.
 - Endettement.
 - Structure.
 - Trésorerie.
 - Rentabilité économique.



Appréhender les règles de gestion financière :

- Le rôle des différents partenaires financiers de l'entreprise : Actionnaires, banquiers.
- L'importance de la trésorerie pour la pérennité.
- Les modalités de financement de la croissance.
- L'utilité des tableaux de bord financiers.

Approfondir, s'entraîner et compléter la formation en salle :

Module(s) e-learning à distance :

- Analyse financière mode d'emploi.

Public concerné :

- Cadre, collaborateur, assistant(e), secrétaire.
- Chef de projet et responsable de département.
- Toute personne qui participe à la transmission ou au traitement des informations financières.

Méthode pédagogique :

Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants. Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.

Tout au long de la formation, le formateur alterne entre théorie, démonstration et pratique.

Mise à disposition de tout le matériel dédié à cette formation.

Intervenants :

Formateur spécialisé dans la comptabilité, l'analyse financière et la gestion requérant un minimum de trois années de pédagogie appliquée dans la formation.